

## Elemente für Abschlagsbetrag einfügen

Betrifft: FormDesigner/LX ab Version 1.2.1013

Stand: 2012-10-11

## 1. Hintergrund

In den Standardformularen wird kein Abschlagsbetrag ausgewiesen. In den älteren Versionen des FormDesigner/LX stehen auch nicht alle Variablen dafür zur Verfügung.

In diesem Wissensselement wird erläutert, wie die erforderlichen Elemente für einen Abschlagsbetrag in ein Formular eingefügt werden. Dafür ist erforderlich, dass der FormDesigner/LX auf die Version 1.2.1013 aktualisiert wird. Diese Version ist nur für Lexware 2012 ausgelegt. Mit einer älteren Version von Lexware können nicht alle Felder des Bereichs „Abschlagsbetrag“ über den FormDesigner/LX ausgegeben werden.

## 2. Vorgehensweise

Die Anpassung eines Formulars wird in den folgenden Schritten vorgenommen:

1. Formelfelder in der Liste der Felder ergänzen
2. Bereich „AbschlagPanel“ mit allen enthaltenen Feldern aus dem mit diesem Wissensselement gelieferten Musterformular in den Bereich „BelegEnde“ des eigenen Formulars kopieren
3. Eigenschaft „Sichtbar“ des Bereichs „AbschlagPanel“ auf „Nein“ setzen
4. Für den Bereich „AbschlagPanel“ eine Formatierungsregel anlegen und dem Panel zuweisen, damit der Bereich bei einem Abschlagsbetrag angezeigt wird
5. Dem Ereignis „VorAusdruck“ des Elements xrPanel1 ein Skript zuweisen, mit dem die Elemente Zahlungsbedingung, Lieferart etc. nach oben geschoben werden, wenn kein Abschlagsbetrag vorliegt

### 2.1. Formelfelder ergänzen

Um die Texte für den Abschlagsbetrag auszugeben, werden auf der Ebene „AuftragListe“ zwei Formelfelder angelegt:

Feldname	Ausdruck
<b>C_AbschlagText</b>	'Abschlagsbetrag (USt. ' + [AUFTR_ABSCHLAG_STEUERSATZ] + ' %)'
<b>C_AbschlagUSt</b>	'Im Forderungsbetrag sind ' + [AUFTR_FORDER_UST_n2] + ' EUR USt. enthalten'

Bei beiden Formelfeldern wird „AuftragListe“ als Datenquelle eingetragen.

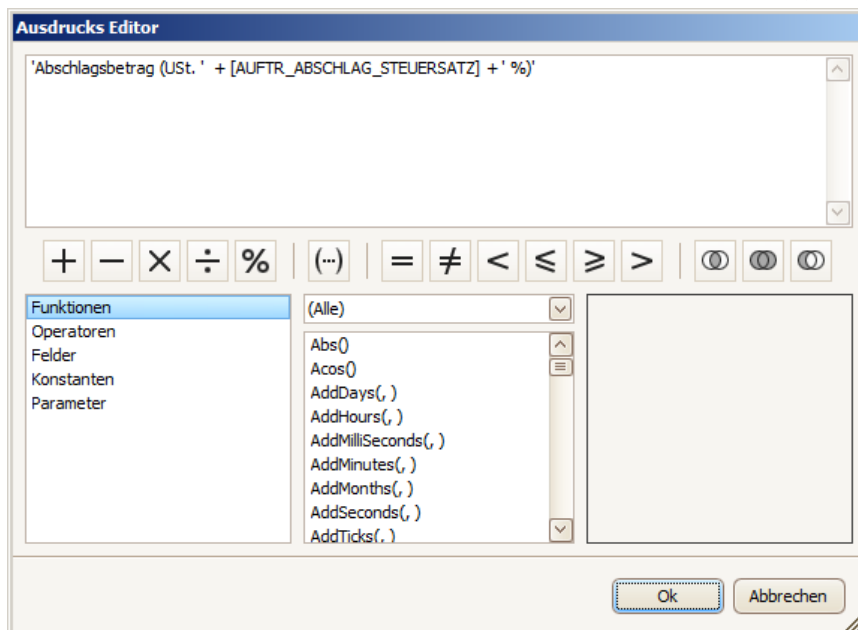


Abbildung 1: Ausdruck des Formelfelds C\_AbschlagText

## 2.2. Bereich AbschlagPanel kopieren

Die einfachste Möglichkeit, den Bereich zu kopieren, ist den FormDesigner/LX auf Ihrem PC zweimal zu öffnen. In einer Instanz wird die mitgelieferte Musterdatei geöffnet<sup>1</sup>, in der anderen Programminstanz Ihr Formular.

Vergrößern Sie jetzt in Ihrem Formular den Bereich „BelegEnde“ und verschieben darin das Panel xrPanel1 nach unten. Über dem Panel sollten ca. 3 cm Platz sein:

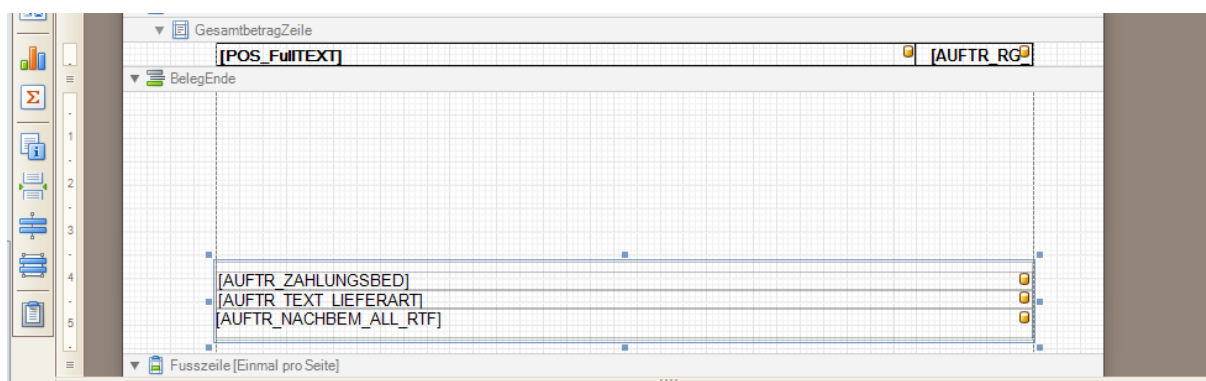


Abbildung 2: vergrößerter Bereich BelegEnde

Wechseln Sie nun in den Editor mit der Musterdatei und markieren den Bereich AbschlagPanel:

<sup>1</sup> Dafür muss die Musterdatei im Formularverzeichnis „Faktura Pro“ abgelegt sein.

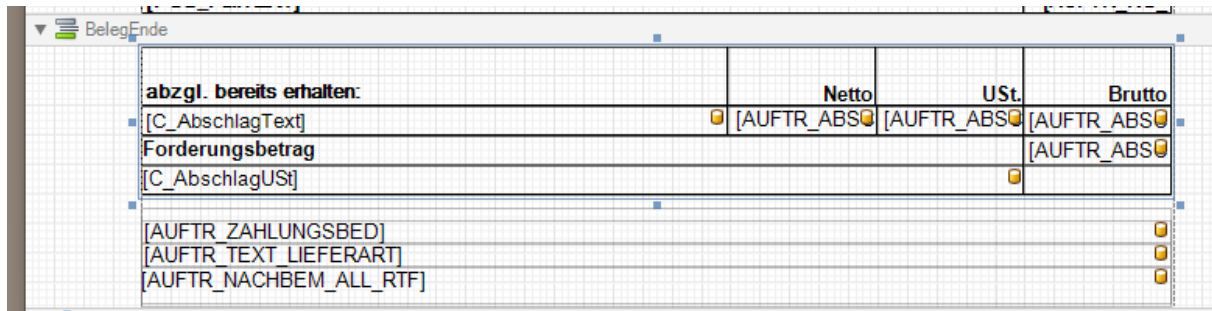


Abbildung 3: Markierter Bereich AbschlagPanel in der Musterdatei

Kopieren Sie den Bereich mit STRG-C (CTRL-C) in die Zwischenablage, wechseln wieder in den Editor mit Ihrem Formular und fügen das gesamte Panel mit dem Kontextmenü der rechten Maustaste im Bereich BelegEnde ein:

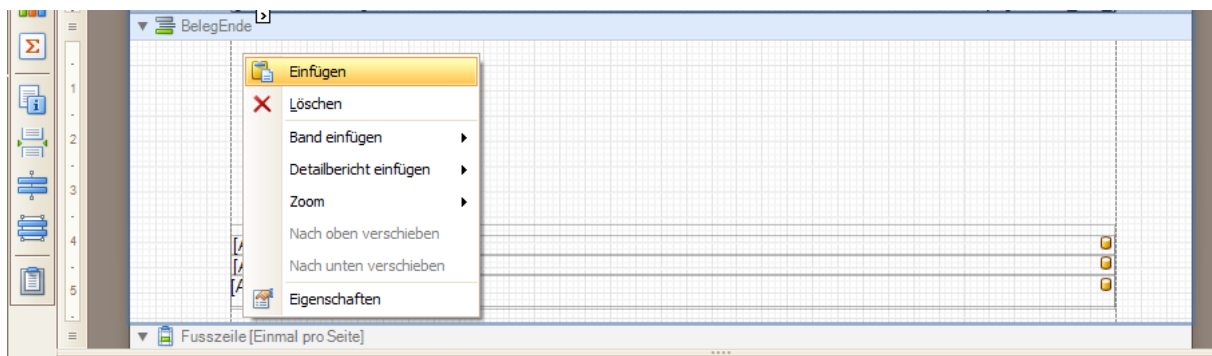


Abbildung 4: Bereich AbschlagPanel im eigenen Formular einfügen

Der eingefügte Bereich überlappt sich nun in den meisten Fällen mit den bestehenden Einträgen:

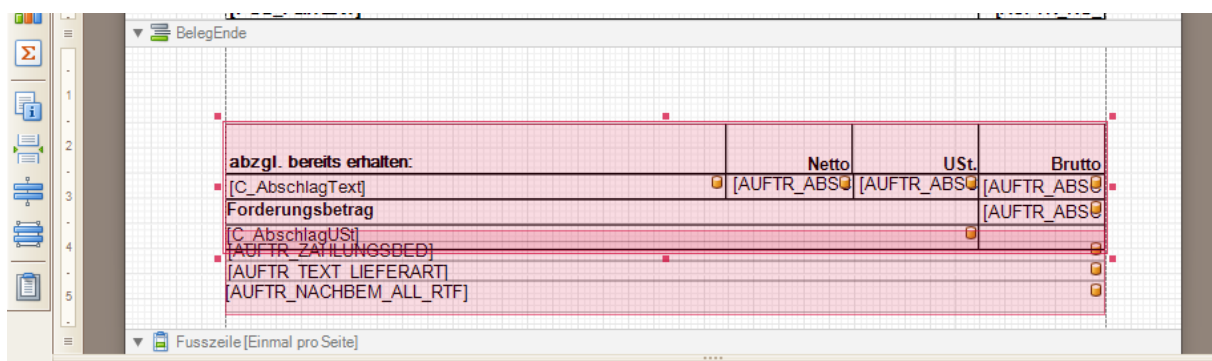


Abbildung 5: Überlappender Bereich direkt nach dem Einfügen

## 2.3. Eigenschaft „Sichtbar“ auf „Nein“ setzen

Lassen Sie den Bereich markiert und wechseln nun in den Eigenschaftsbereich. Setzen Sie die Eigenschaft „Position“ auf „0;0“. Überprüfen Sie, dass die Eigenschaft „Sichtbar“ auf „Nein“ steht:

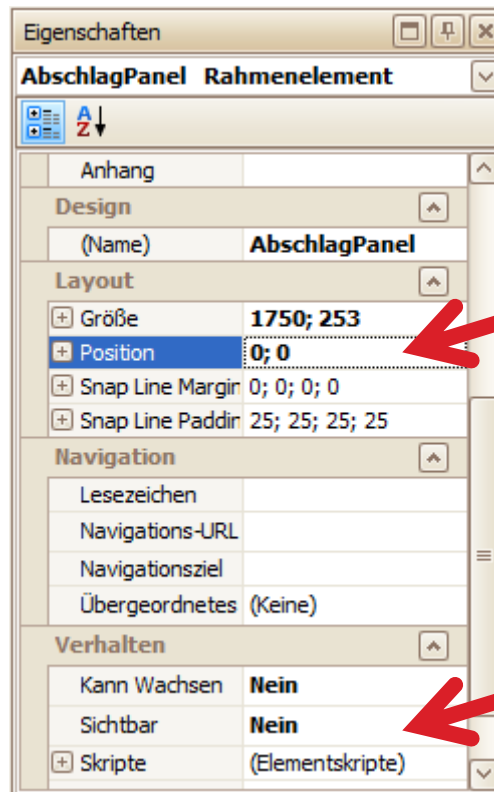


Abbildung 6: Eigenschaften von AbschlagPanel

## 2.4. Neue Formatierungsregel anlegen und zuweisen

Scrollen Sie nun hoch zum Eintrag „Formatierungsregeln“ und legen eine neue Regel an:

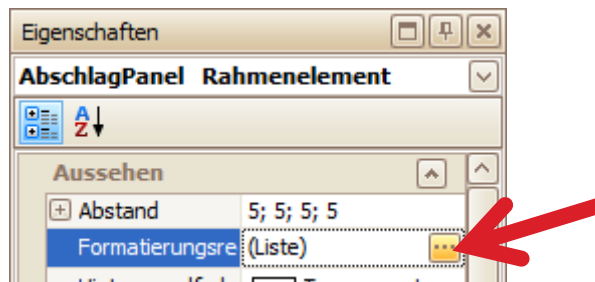


Abbildung 7: Formatierungsregeln

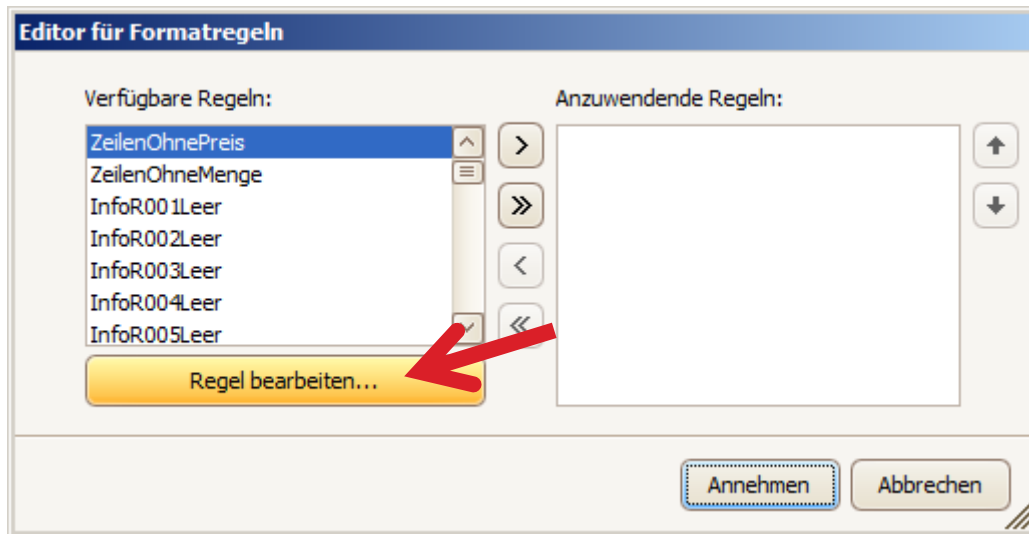


Abbildung 8: Liste der Formatierungsregel bearbeiten, um eine neue Regel anzulegen

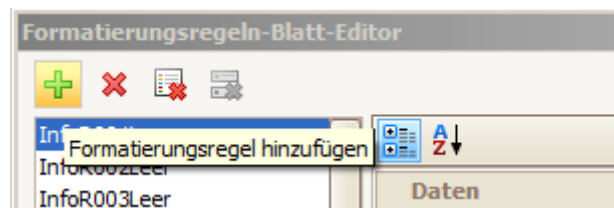


Abbildung 9: Neue Regel mit dem Plus-Zeichen anlegen

Ordnen Sie nun die Datenquelle „AuftragListe“ zu, nennen die neue Regel „AbschlagVorhanden“ und setzen die Eigenschaft „Sichtbar“ auf „Wahr“:

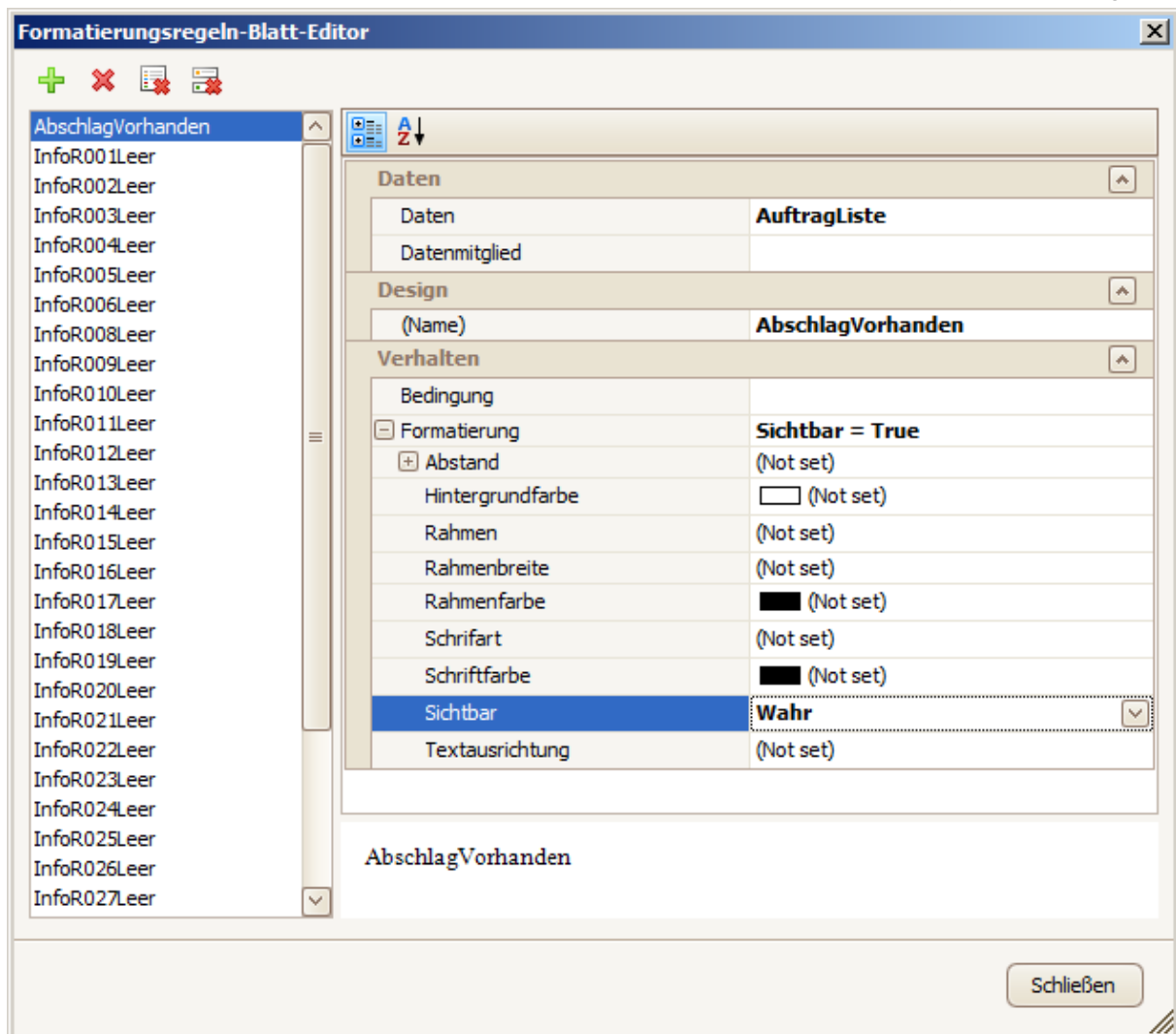


Abbildung 10: Eigenschaften der neuen Formatierungsregel

Wechseln Sie nun in das Feld „Bedingung“ und öffnen den Editor:

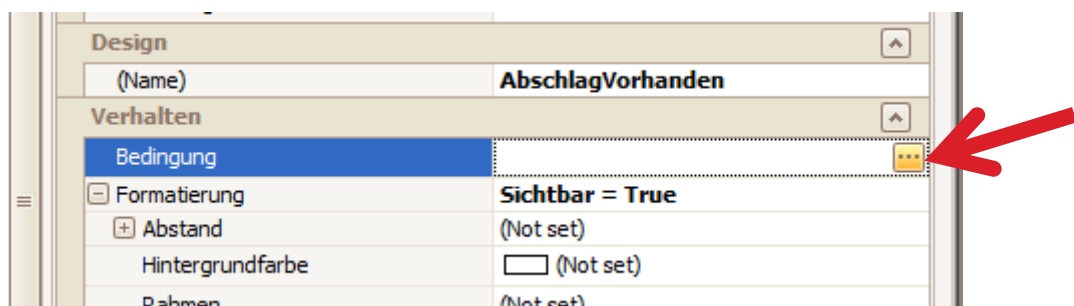


Abbildung 11: Öffnen des Editor für die Bedingung

Geben Sie jetzt die Bedingung ein, bei der der Abschlagsbetrag angezeigt werden soll:

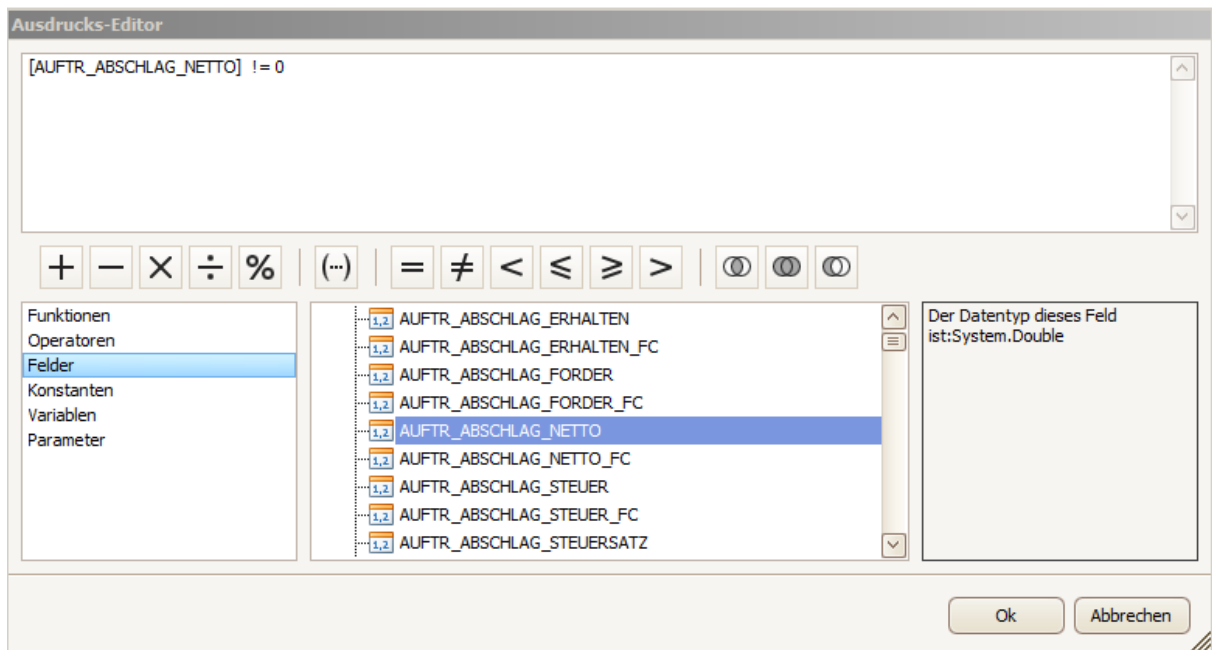

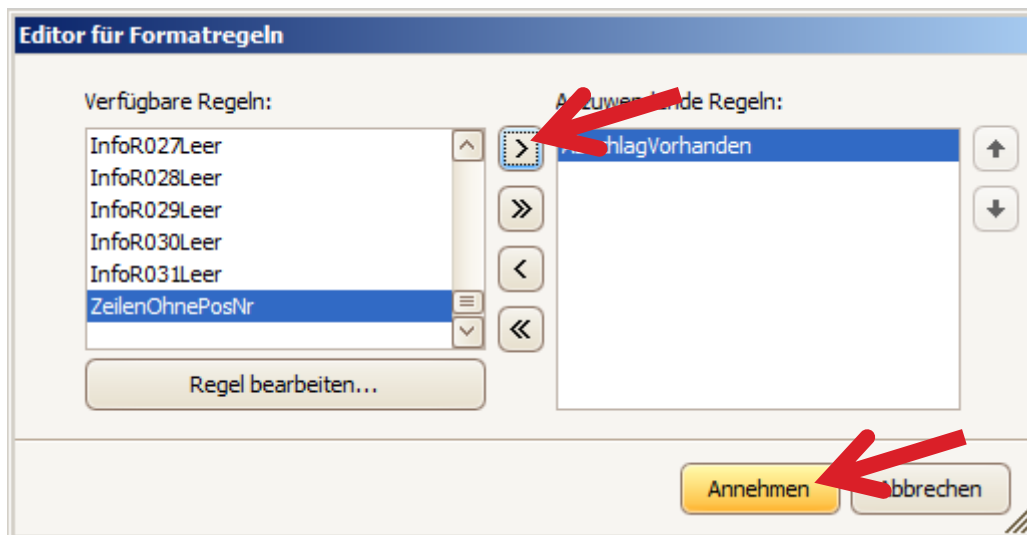


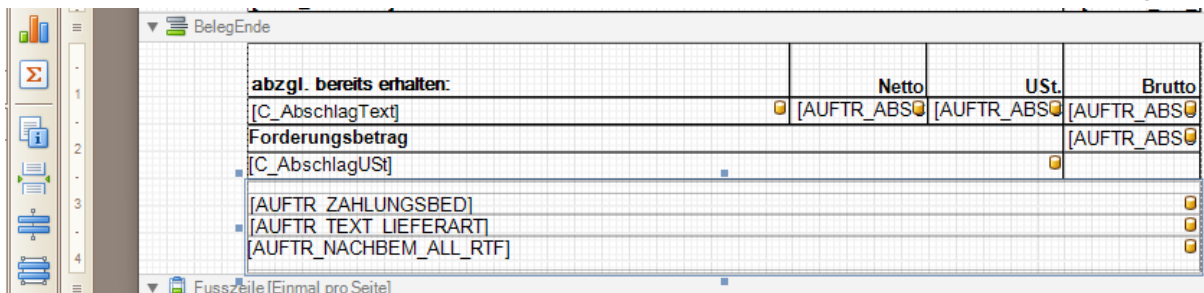
Abbildung 12: Bedingung für den Abschlagsbetrag

Schließen Sie den Editor und die Liste mit den Formatierungsregeln. Zuletzt muss die Formatierungsregel noch auf den Bereich angewendet werden. Wählen Sie dazu die neue Regel aus und klicken auf , um die Regel zu übernehmen. Schließen Sie jetzt das Fenster mit „Annehmen“:



Verschieben Sie nun das Element xrPanel1 im Bereich „BelegEnde“ wieder an die gewünschten Positionen unterhalb des Panels AbschlagPanel. Verkleinern Sie außerdem wieder den Bereich BelegEnde:





	Netto	USt.	Brutto
abzgl. bereits erhalten:			
[C_AbschlagText]	[AUFR_ABS]	[AUFR_ABS]	[AUFR_ABS]
Forderungsbetrag			[AUFR_ABS]
[C_AbschlagUSt]			
[AUFR_ZAHLUNGSBED]			
[AUFR_TEXT_LIEFERART]			
[AUFR_NACHBEM_ALL_RTF]			

Fusszeile [Einmal pro Seite]

Abbildung 13: BelegEnde nach Einfügen des AbschlagPanels

## 2.5. Ereignisprozedur für xrPanel1 erstellen

Der Bereich AbschlagPanel wird jetzt bereits unterdrückt, wenn kein Abschlagsbetrag vorliegt, aber die übrigen Elemente im Bereich BelegEnde werden noch nicht nach oben geschoben. Um die dabei entstehende Lücke zu vermeiden, muss der Bereich xrPanel1 über ein Skript verschoben werden. Markieren Sie hierzu den Bereich xrPanel1 und wählen im Eigenschaften-Fenster Skripte->VorAusdruck. Legen Sie nun über „(New)“ ein neues Skript an:

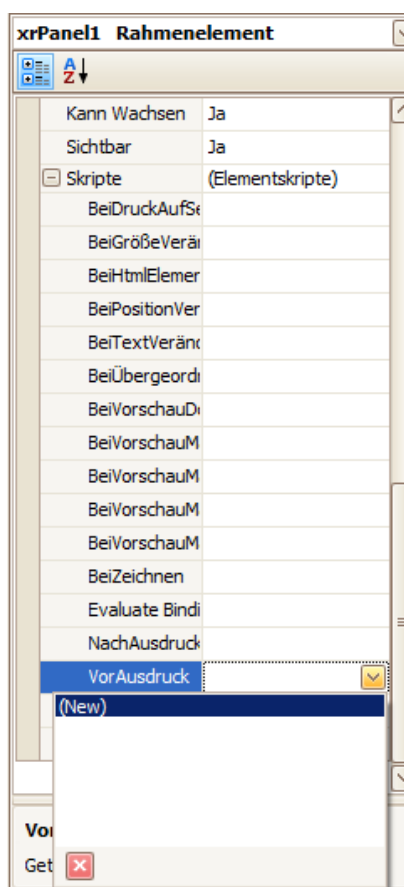


Abbildung 14: Neues Skript anlegen

Hiermit wird ein leeres Skript automatisch angelegt. Ersetzen Sie das Skript durch den folgenden Text:

```
private void xrPanel1_BeforePrint(object sender, System.Drawing.Printing.PrintEventArgs e)
{
    XRPanel xrPanel = sender as XRPanel;
    if (xrPanel != null)
    {
        XtraReportBase xrReport = xrPanel.Report;
        if (xrReport != null)
        {
            double abschlNetto = (double) xrReport.GetCurrentColumnValue("AUFTTR_ABSCHLAG_NETTO");
            if (abschlNetto != 0.0)
            {
                return;
            }
            xrPanel.Location = new Point(0, 0);
        }
    }
}
```

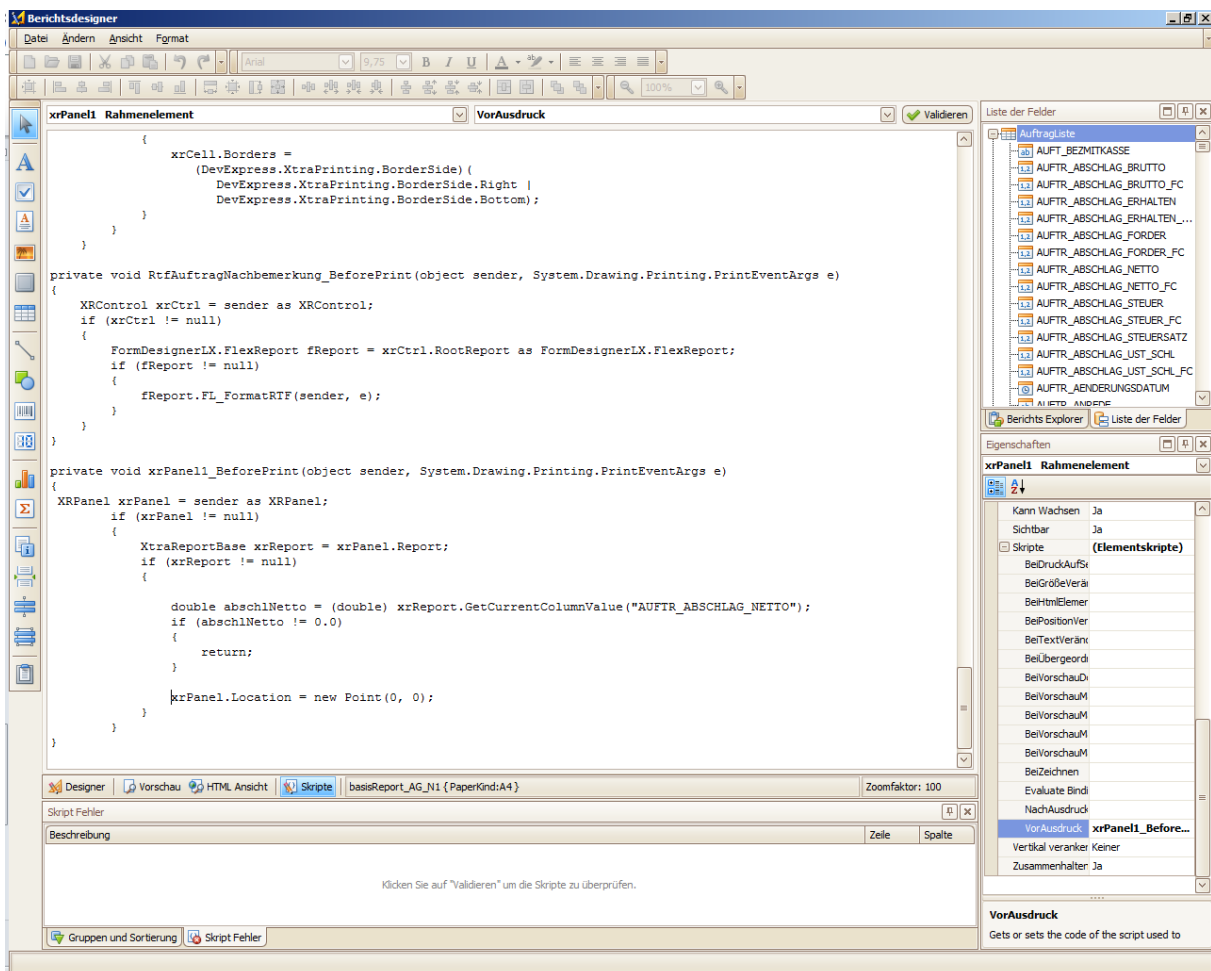


Abbildung 15: Neues Skript im Editor

Wenn Sie eigene Elemente im Bereich „BelegEnde“ eingefügt haben, müssen diese ggf. auch über Skript-Funktionen verschoben werden, wenn kein Abschlagsbetrag vorliegt.

Denken Sie jetzt noch daran, das Formular zu speichern. Jetzt wird der Abschlagsbetrag auf dem Formular ausgegeben:

Pos	Menge	Artikel-Nr.	Text	Einzelpreis, €	Gesamtpreis, €
1	100 Meter	6	Mantelleitung NYM 4x2,5 mm	15,34	1.534,00
Gesamt Netto					1.534,00
zzgl. 19,00 % USt. auf					291,46
<b>Gesamtbetrag</b>					<b>1.825,46</b>
<b>abzgl. bereits erhalten:</b>				<b>Netto</b>	<b>USt.</b>
Abschlagsbetrag (USt. 15 %)				434,78	65,22
<b>Forderungsbetrag</b>					<b>1.325,46</b>
Im Forderungsbetrag sind 226,24 EUR USt. enthalten					

Abbildung 16: Abschlagsbetrag auf dem Formular

Bei Rechnungen ohne Abschlagsbetrag wird der Bereich unterdrückt und die Zahlungsbedingung an die Tabelle geschoben:

Pos	Menge	Artikel-Nr.	Text	Einzelpreis, €	Gesamtpreis, €
1	100 Meter	6	Mantelleitung NYM 4x2,5 mm	15,34	1.534,00
Gesamt Netto					1.534,00
zzgl. 19,00 % USt. auf					291,46
<b>Gesamtbetrag</b>					<b>1.825,46</b>
Zahlbar innerhalb von 30 Tagen ohne Abzug					

Abbildung 17: Formular ohne Abschlagsbetrag

Sie können die Funktion Ihres Formulars gut mit exportierten XML-Testdaten überprüfen. Näheres finden Sie im Benutzerhandbuch zum FormDesigner/LX.